

愛知東邦大学 シラバス

開講年度(Year)	2024年度	開講期(Semester)	前期
授業科目名(Course name)	キャリアプランニングⅡ		
担当者(Instructors)	山本 真久	配当年次(Dividend year)	3
単位数(Credits)	2	必修・選択(Required / selection)	選択

■授業の目的と概要(Course purpose/outline)			
<p>納得できる就職先を見つけ、早期内定を獲得するための重要な要素を説明していきます。特にインターンシップ参加時や就職活動において絶対に必要な「自己PR作成」や「企業研究」については、実践的なワークを通じて理解を深めていただきます。またグループディスカッションやマナー等にも触れ、コロナ禍においてもしっかりとした結果を残すための具体的な対策を行う講義です。</p>			

■授業形態・授業の方法(Class form)	
授業形態(Class form)	演習
授業の方法(Class method)	講義、演習、実技の方法で実施します。就職活動において特に重要な「自己PR」「企業研究」について学びながら、実際の履歴書作成や筆記試験対策のワーク、グループディスカッションや面接などの実技も実施します。

■各回のテーマとその内容(Each theme and its contents)			
回数(Num)	テーマ(Theme)	内容(Contents)	メディア区分(Media)
第1回	オリエンテーション	就職活動全般と、講義の全体概要と構成について説明します。	<input type="checkbox"/>
第2回	自己PR作成①	自己PRの構造と作成、志望動機との関係におけるポイントを説明します。また自己PRの実例を示し、理解を深めていただきます。	<input type="checkbox"/>
第3回	自己PR作成②	自分自身のPRポイントについて掘り下げて考え、ポイントを絞った文章で説明するとともに、400字の文章化を行います。	<input type="checkbox"/>
第4回	自己PR作成③	自分自身のPRポイントについて掘り下げて考え、ポイントを絞った文章で説明するとともに、履歴書への記入を行います。	<input type="checkbox"/>
第5回	模擬面接	集団面接におけるポイントを説明し、模擬面接を実施します。自己を他者に説明する難しさを感じてください。	<input type="checkbox"/>
第6回	企業研究と志望動機作成のポイント	企業比較における要点を学ぶとともに、自己PRや志望動機との繋がりについてもポイントを説明します。	<input type="checkbox"/>
第7回	企業研究(2社比較)	特定の業界を題材に、実際の企業説明を聞き、企業研究の着眼点を理解するとともに比較手法について学んでいただきます。	<input type="checkbox"/>
第8回	企業研究(2社比較)	特定の業界を題材に、実際の企業説明を聞き、企業研究の着眼点を理解するとともに比較手法について学んでいただきます。	<input type="checkbox"/>
第9回	企業研究(2社比較)	特定の業界を題材に、実際の企業説明を聞き、企業研究の着眼点を理解するとともに比較手法について学んでいただきます。	<input type="checkbox"/>
第10回	企業研究(比較手法・職種)	業界研究と企業研究の関係及び比較手法について理解するとともに、社会背景を基に代表的な職種の現状について説明します。	<input type="checkbox"/>
第11回	就職活動におけるマナー	株式会社マイナビの担当者から、就職活動時の様々な場面におけるマナーについて学びます。	<input type="checkbox"/>
第12回	グループディスカッション対策(基礎)	グループディスカッションのポイントを説明し、模擬グループディスカッションを行います。各グループ毎にフィードバックを行います。	<input type="checkbox"/>
第13回	グループディスカッション対策(応用)と模擬面接	模擬グループディスカッション及び模擬面接を行い、各グループ毎担当者からフィードバックを行います。	<input type="checkbox"/>
第14回	筆記試験対策	実際の筆記試験を体験し、傾向と対策を学びながら、現時点での解答能力を確認します	<input type="checkbox"/>
第15回	総まとめ	これまでの講義を振り返り、総まとめを行います。	<input type="checkbox"/>

■授業時間外学習(予習・復習)の内容(Preparation/review details)			

事前学習：次回講義のテーマについて、関連する自己の体験をピックアップしておくこと。（2時間程度） 事後学習：講義で学んだことについて配布資料を用いて再考し、次回講義の内容に進捗が遅れないようにしてください。（2時間程度）

■課題とフィードバックの方法(Assignments/feedback)

以下2つのレポートを期日までに提出していただきます。 1. 大学制定履歴書 : 講義内容を参考に作成していただきます。期日までに提出された履歴書は添削し（希望者のみ）返却します。 2. 企業比較研究シート：企業を2社選択し、比較検討の上、課題シートを期日までに提出していただきます。

■授業の到達目標と評価基準(Course goals)

区分(Division)	DP区分(DP division)	内容(DP contents)
知識・技能	◆ 2019全学共通DP1	社会に対する幅広い関心と理解を涵養し、社会を構成する一員としての自らの目標や進路について考えることができる。
思考力・判断力・表現力	◇ 2019全学共通DP2	幅広い教養や専門知識と自らの経験を基に、地域社会に貢献する為の課題や、様々な情報について整理考察し、自己の意見を分かりやすく主体的に表現することができる。

■成績評価(Evaluation method)

筆記試験(Written exam)	実技試験(Practical exam)	レポート試験(Report exam)	授業内試験 (in-class exam)	その他(Other)
			50%	50%

授業内試験等(具体的内容)(Specific contents)

各講義内のWORKの取組状況や、提出期限の厳守等、講義参加及び貢献度により成績を評価する。

■テキスト(Textbooks)

No. (No.)	テキスト名など(Text name)	ISBN(ISBN)
1	なし	
2		
3		
4		
5		

■参考図書(references books)

No. (No.)	テキスト名など(Text name)	ISBN(ISBN)
1		
2		
3		
4		
5		