

愛知東邦大学 シラバス

| | | | |
|--------------------|--------------|-----------------------------|----|
| 開講年度(Year) | 2024年度 | 開講期(Semester) | 後期 |
| 授業科目名(Course name) | 保育実習指導ⅠA | | |
| 担当者(Instructors) | 堀 建治, 松本 亜香里 | 配当年次(Dividend year) | 2 |
| 単位数(Credits) | 2 | 必修・選択(Required / selection) | 選択 |

■授業の目的と概要(Course purpose/outline)

本授業は、前期に引き続き、実習に必要な基礎的事項や準備、保育者としての基本的な能力を養うことを目的とする。専門的知識と実践力をもって保育実習ⅠAに臨むことができるよう、保育実習の意義や目的、子どもへの理解、保育者のあり方や保育所の理解、指導計画等について理解する。なお、本授業は学部が定める保育実習履修条件に従うものとし、前期開講の「保育実習事前指導ⅠA」単位未修得者は履修できないので、注意すること。

■授業形態・授業の方法(Class form)

| | |
|---------------------|------------------------------|
| 授業形態(Class form) | 演習 |
| 授業の方法(Class method) | 講義、実技、ディスカッションやグループワークを導入する。 |

■各回のテーマとその内容(Each theme and its contents)

| 回数(Num) | テーマ(Theme) | 内容(Contents) | メディア区分(Media) |
|---------|------------------------|--------------------------------------|--------------------------|
| 第1回 | 事前訪問に向けた手続きと準備(1) | 事前訪問の目的を学び、事前準備の重要性を理解する。 | <input type="checkbox"/> |
| 第2回 | 事前訪問に向けた手続きと準備(2) | 実習に必要な書類等を含めて、実習に向けての準備をする。 | <input type="checkbox"/> |
| 第3回 | 保育教材について | 保育教材の発表をする。 | <input type="checkbox"/> |
| 第4回 | 実習事前学習(1) 子ども理解 | 担当年次の発達について理解する。 | <input type="checkbox"/> |
| 第5回 | 実習事前学習(2) 保育者の援助と意図 | 担当年次の保育者の援助のあり方と意図について考える。 | <input type="checkbox"/> |
| 第6回 | 実習事前学習(3) 保育者の子どもへの関わり | 担当年次の予想される子どもの姿と実習生の援助について考える。 | <input type="checkbox"/> |
| 第7回 | 指導案の立案と作成 | 責任実習にむけて、指導計画を立案、作成する。 | <input type="checkbox"/> |
| 第8回 | 実習直前指導 | 実習前にあたっての最終確認をする。 | <input type="checkbox"/> |
| 第9回 | 事後指導① 実習の振り返りと自己評価 | 自身の実習への取り組みについて振り返りをする。 | <input type="checkbox"/> |
| 第10回 | 事後指導② 自己評価 | 所定の自己評価基準に基づき、評価をする。 | <input type="checkbox"/> |
| 第11回 | 事後指導③ 実習の振り返りを共有する | 第9回、第10回での成果を発表し、共有する。 | <input type="checkbox"/> |
| 第12回 | 事後指導④ 実習報告会の準備 | 実習成果発表に向けての準備を行う。 | <input type="checkbox"/> |
| 第13回 | 事後指導⑤ 実習報告会(成果発表) | 実習に関する成果を発表する(3年生と合同)。 | <input type="checkbox"/> |
| 第14回 | 事後指導⑥ 実習報告会(意見交換) | 実習に関する意見交換を行う(3年生と合同)。 | <input type="checkbox"/> |
| 第15回 | 保育実習ⅠA総括 | 事後指導における振り返りから自己課題を明確にして、実習報告書を作成する。 | <input type="checkbox"/> |

■授業時間外学習(予習・復習)の内容(Preparation/review details)

授業前は、シラバスを確認し、テキストの該当箇所を熟読しておく(2時間程度)。授業後は、配布資料をフォルダーに整理しつつ、学習内容をノートにまとめておくこと(2時間程度)。

■課題とフィードバックの方法(Assignments/feedback)

授業前にインターネット等で教科書の予習をし(2時間程度)、授業後に教科書、授業中に配布した資料を再度見直し、課題を作成する(2時間程度)。

| ■授業の到達目標と評価基準 (Course goals) | | |
|------------------------------|-------------------|---|
| 区分(Division) | DP区分(DP division) | 内容(DP contents) |
| 知識・技能 | ◆ 2019子ども発達DP1 | 保育所の役割や機能を具体的に理解する。保育の計画・観察・記録および自己評価などについて具体的に理解する。既習の教科目の内容を踏まえ、保育について理解する。 |
| 主体性 | ◇ 2019子ども発達DP3 | 観察や子どもとのかかわりを通して、子どもへの理解を深める人間力を体得している。 |

| ■成績評価 (Evaluation method) | | | | |
|--|----------------------|---------------------|-----------------------|------------|
| 筆記試験(Written exam) | 実技試験(Practical exam) | レポート試験(Report exam) | 授業内試験 (in-class exam) | その他(Other) |
| | | | 30% | 70% |
| 授業内試験等(具体的内容)(Specific contents) 「授業内試験」：実習の成果について、小文にて確認する。「その他」：各種提出物(40)、報告会(30)等を総合的に加味して評価する。 | | | | |

| ■テキスト (Textbooks) | | |
|-------------------|---------------------------|-------------------|
| No. (No.) | テキスト名など(Text name) | ISBN(ISBN) |
| 1 | 幼稚園・保育所・認定こども園実習パーフェクトガイド | 978-4-907270-19-3 |
| 2 | 実習日誌・実習指導案 パーフェクトガイド | 978-4-907270-15-5 |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

| ■参考図書 (references books) | | |
|--------------------------|--------------------|------------|
| No. (No.) | テキスト名など(Text name) | ISBN(ISBN) |
| 1 | 必要に応じて授業内で配布 | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |