

愛知東邦大学 シラバス

| | | | |
|--------------------|--------|-----------------------------|----|
| 開講年度(Year) | 2025年度 | 開講期(Semester) | 後期 |
| 授業科目名(Course name) | 専門演習Ⅳ | | |
| 担当者(Instructors) | 尚 爾華 | 配当年次(Dividend year) | 4 |
| 単位数(Credits) | 2 | 必修・選択(Required / selection) | 必修 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| ■授業の目的と概要(Course purpose/outline) | | | |
| 「健康管理のスペシャリストを目指すⅣ」 将来は企業や自治体、家庭において健康を守るスペシャリストとしてのスキルを高め、その知識をわかりやすく説明できることを目指す。このゼミではゼミ論もしくは卒業論文を作成し、ゼミ発表会、卒業論文合同発表会で発表する。 | | | |

| | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| ■授業形態・授業の方法(Class form) | |
| 授業形態(Class form) | 演習 |
| 授業の方法(Class method) | 対面授業 授業でプレゼンテーションとグループワークを実施する。 |

| ■各回のテーマとその内容(Each theme and its contents) | | | |
|--|-------------------------|---|--------------------------|
| 回数(Num) | テーマ(Theme) | 内容(Contents) | メディア区分(Media) |
| 第1回 | ガイダンス | ゼミ活動の内容、ゼミの進め方について確認する。 | <input type="checkbox"/> |
| 第2回 | ゼミ論作成の準備_情報検索特別授業 | 図書館スタッフによる特別授業「論文作成のための検索方法」を実施する | <input type="checkbox"/> |
| 第3回 | 合同ゼミに参加 | ビジネスマナー講座 | <input type="checkbox"/> |
| 第4回 | ゼミ論作成①テーマを決める | 健康情報や栄養・運動・休養・生活習慣・感染症・環境など、健康と関連する分野から興味のあるテーマを選ぶ。 | <input type="checkbox"/> |
| 第5回 | ゼミ論作成②全体構成を決める。目次を作成する。 | 全体の構成を考え、目次を作成する | <input type="checkbox"/> |
| 第6回 | ゼミ論作成③本文を作成する | 本文の作成をする | <input type="checkbox"/> |
| 第7回 | ゼミ論作成④図表・グラフを作成する | データに基づき、図表、グラフを作成する | <input type="checkbox"/> |
| 第8回 | ゼミ論作成⑤参考文献を作成する | 参考文献リストを作成する | <input type="checkbox"/> |
| 第9回 | ゼミ論作成⑥全体の書式、文字数の調整 | ゼミ論の全体を確認し、書式等を修正する | <input type="checkbox"/> |
| 第10回 | ゼミ論作成⑦ゼミ論を完成させる | データと紙媒体の両方で最終版を提出する | <input type="checkbox"/> |
| 第11回 | 学外フィールドワークの準備 | フィールドワークの準備をする。実施の詳細を確定し、外部参加者への連絡など。 | <input type="checkbox"/> |
| 第12回 | 学外フィールドワークの実施 | フィールドワークの実施 | <input type="checkbox"/> |
| 第13回 | 学外フィールドワークの振り返り | フィールドワークの振り返り、反省会。協力者へのお礼の手紙の作成、費用の清算など | <input type="checkbox"/> |
| 第14回 | ゼミ論発表会の準備 | ゼミ論発表会 | <input type="checkbox"/> |
| 第15回 | 卒業論文の合同発表会に参加する | 卒業論文の合同発表会に参加する | <input type="checkbox"/> |

| | |
|--|--|
| ■授業時間外学習(予習・復習)の内容(Preparation/review details) | |
| 自分で授業前に配布資料やインターネットで授業テーマと内容を予習し(2時間程度)、授業後に課題レポートを作成する(2時間程度) | |

| | |
|---|--|
| ■課題とフィードバックの方法(Assignments/feedback) | |
| 課題・レポートは翌週に解説とともに解答例を提示し、全体で共有する。 | |

| ■授業の到達目標と評価基準(Course goals) | | |
|------------------------------------|-------------------|-----------------|
| 区分(Division) | DP区分(DP division) | 内容(DP contents) |

| | | |
|-------------|---------------|---|
| 思考力・判断力・表現力 | ◆ 2019人間健康DP2 | 健康管理と関連する特定のテーマに沿って、論文作成に取り組み、問題意識を持ち解決策を探求できる。 |
|-------------|---------------|---|

| ■成績評価(Evaluation method) | | | | |
|--|----------------------|---------------------|-----------------------|------------|
| 筆記試験(Written exam) | 実技試験(Practical exam) | レポート試験(Report exam) | 授業内試験 (in-class exam) | その他(Other) |
| 0% | 0% | 0% | 100% | 0% |
| 授業内試験等(具体的内容)(Specific contents) ゼミ論を提出する。フィールドワークに参加する。 | | | | |

| ■テキスト(Textbooks) | | |
|------------------|--------------------|------------|
| No. (No.) | テキスト名など(Text name) | ISBN(ISBN) |
| 1 | なし | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |

| ■参考図書(references books) | | |
|-------------------------|--------------------|------------|
| No. (No.) | テキスト名など(Text name) | ISBN(ISBN) |
| 1 | なし | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |